



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 марта 2017 года

№ 310

п. Тазовский

Об утверждении Положения о комиссии по организации продажи муниципального имущества

В целях совершенствования организации продажи муниципального имущества, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по организации продажи муниципального имущества согласно приложению № 1;

1.2. Состав комиссии по организации продажи муниципального имущества согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации Тазовского района от 09 апреля 2012 года № 184 «Об утверждении состава комиссии по организации продажи муниципального имущества»;

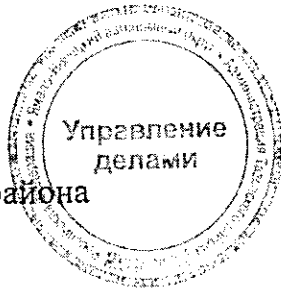
– постановление Администрации Тазовского района от 12 июля 2012 года № 358 «О внесении дополнения в пункт 1 постановления Администрации Тазовского района от 09 апреля 2012 года № 184 «Об утверждении состава комиссии по организации продажи муниципального имущества»;

– постановление Администрации Тазовского района от 23 мая 2016 года № 248 «О внесении изменений в состав комиссии по организации продажи муниципального имущества, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 09 апреля 2012 года № 184».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Администрации Тазовского района



С.Н. Семериков



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации Тазовского района
от 03 марта 2017 года № 310

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации продажи муниципального имущества

1. Комиссия по организации продажи муниципального имущества (далее - комиссия) образованна для обеспечения согласованных действий при реализации мероприятий по продаже муниципального имущества.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами автономного округа, постановлениями Губернатора автономного округа, постановлениями Правительства автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального образования Тазовский район (далее – муниципальное образование), Уставом муниципального образования, а также настоящим Положением.

3. Основными функциями комиссии являются рассмотрение предложенной и принятие решений по продаже муниципального имущества.

4. Комиссия имеет право:

4.1. запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Тазовского района (далее – Администрации района) информацию, материалы и документы, необходимые для оказания содействия в реализации мероприятий по продаже муниципального имущества;

4.2. заслушивать на своих заседаниях представителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации района по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

4.3. принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5. Председатель комиссии организует и планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений и рекомендаций.

6. Секретарь комиссии организует проведение заседаний комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

Формирование повестки дня заседания и информирование членов комиссии об очередном заседании осуществляется не позднее, чем за 1 рабочий день до дня заседания.

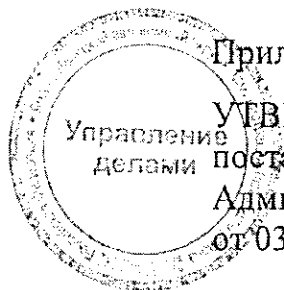
7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия председателя комиссии, секретаря и членов комиссии из утвержденного состава комиссии исполняют лица, замещающие их по должности.

Решения комиссии оформляются протоколом.

Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и всеми членами комиссии.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Тазовского района

от 03 марта 2017 года № 310

СОСТАВ

комиссии по организации продажи муниципального имущества

Первый заместитель главы Администрации Тазовского района
(председатель комиссии);

начальник Департамента имущественных и земельных отношений
Администрации Тазовского района (заместитель председателя комиссии);

начальник отдела приватизации и оформления прав на муниципальное
имущество управления муниципальной собственности Департамента
имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района
с правом голоса (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

начальник юридического отдела Департамента имущественных и земельных
отношений Администрации Тазовского района;

начальник управления муниципальной собственности Департамента
имущественных и земельных отношений Администрации Тазовского района.