



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2022 года

№ 42-п

п. Тазовский

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Тазовского района «Экономическое развитие на 2015 - 2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Тазовского района от 25 июля 2014 года № 381, руководствуясь статьей 45 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность», утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 01 декабря 2021 года № 1066-п.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2021 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
по внутренней политике



С.В. Лисовский



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Администрации Тазовского района
от 21 января 2022 года № 42-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации «Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность

1. Подпункт 2.6.2 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом;».

2. Приложение к Порядку изложить в следующей редакции:

«

Приложение

к Порядку предоставления субсидий
некоммерческой организации
«Фонд развития Тазовского района
Ямало-Ненецкого автономного
округа» на уставную деятельность

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику управления
социально-экономического развития
Администрации Тазовского района
629350, ЯНАО, п. Тазовский,
ул. Калинина, д. 25,
тел. (34940) 2-04-90, 2-04-56

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидии некоммерческой организации
«Фонд развития Тазовского района Ямало-Ненецкого
автономного округа» на уставную деятельность**

Прошу Вас предоставить субсидию на уставную деятельность :

(наименование вида (цель) субсидии)

_____ рублей,
 (размер субсидии (цифрами и прописью))
 от _____
 (наименование организации)

ИНН _____
 ОГРН _____

Регистрационный номер работодателя (ПФР) _____

(указывается номер, под которым работодатель зарегистрирован как плательщик страховых взносов,
 с указанием кодов региона и района по классификации, принятой в ПФР)

Перечень фактически осуществляющих видов деятельности
 в соответствии с уставом некоммерческой организации: _____

Руководитель _____

Ф.И.О.

Главный _____ бухгалтер

Ф.И.О.

Почтовый адрес: _____

e-mail: _____

Номер телефона/факса: _____

Место государственной регистрации: _____

Место осуществления деятельности: _____

Банковские реквизиты: _____

Настоящим удостоверяю на дату не ранее, чем за 10 дней до подачи заявления
 о предоставлении субсидии Фонд соответствует следующим требованиям:

– отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,
 страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
 в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах
 и сборах;

– отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет
 бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется
 предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий,
 бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными
 правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная)
 задолженность перед бюджетом;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением
 реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого
 юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура
 банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном
 законодательством Российской Федерации;

– не является иностранным юридическим лицом, а также российским
 юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия

иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– не является получателем средств районного бюджета на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе I настоящего Порядка.

Настоящим заявлением обязуемся:

– использовать средства субсидии на цели предоставления субсидии;

– соблюдать запрет приобретения средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

Настоящим заявлением даем согласие:

– на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по соглашениям;

– о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

Достоверность представляемых документов и сведений, указанных в них, гарантирую.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных в заявлении.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как участнике отбора, о подаваемом мною заявлении (заявке), иной информации, связанной с соответствующим отбором.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются документы на _____ листах согласно перечню:

Подпись _____

МП

_____ (расшифровка подписи)

Дата подачи заявления _____ 20 _____ г.».