УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации Тазовского района

от 21 апреля 2021 года № 357-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о создании условий для осуществления присмотра**

**и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных**

**на территории муниципального округа Тазовский район**

**Ямало-Ненецкого автономного округа**

## Общие положения

* 1. Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение, муниципальный округ Тазовский район), разработано в соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://86367.0) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федерального закона](garantF1://70191362.0) от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [Закона](garantF1://27836681.0) Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2013 года № 55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...»), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 сентября 2014 № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня».
  2. Положение устанавливает общие правила к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального округа Тазовский район (далее – присмотр и уход за детьми в ГПД, ГПД).

1. **Общие требования к осуществлению присмотра**

**и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях**

* 1. Присмотр и уход за детьми в ГПД осуществляется в муниципальных общеобразовательных организациях Тазовского района (далее – общеобразовательные организации).
  2. Решение об осуществлении присмотра и ухода в ГПД принимается администрацией общеобразовательной организации на основе запросов родителей (законных представителей) обучающихся, мониторинга востребованности услуг по организации присмотра и ухода за детьми в ГПД среди родителей (законных представителей), определения количественного состава обучающихся, нуждающихся в присмотре и уходе в ГПД, проведения расчётов по материальному, финансовому и кадровому обеспечению работы по присмотру и уходу в ГПД и наличия необходимых материальных, санитарно-гигиенических условий.
  3. Набор обучающихся в ГПД осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.
  4. Количество обучающихся в группе продленного дня определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в кабинетах – не менее 3,5 м² на одного обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий.

Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются из расчета не более 3 обучающихся при получении образования совместно с другими обучающимися.

* 1. Режим работы ГПД, обязанности педагога, назначение ответственных, определение помещений, перечень документов и другие вопросы деятельности и организации группы по присмотру и уходу за детьми регулируются Положением о порядке организации присмотра и ухода за детьми в ГПД, утверждаемым приказом общеобразовательной организации.
  2. ГПД могут быть укомплектованы из обучающихся одного класса или могут быть смешанными - из обучающихся разных классов общеобразовательной организации (в случае отсутствия ограничений Роспотребнадзора).

Возможно комплектование групп кратковременного пребывания детей в ГПД (до 3-х часов в день).

* 1. При определении перечня услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД учитываются Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.
  2. Между родителем (законным представителем) ребенка и общеобразовательной организацией заключается договор об оказании услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД.
  3. В случаях, если при предоставлении услуги по присмотру и уходу в ГПД будут предоставлены дополнительные образовательные платные услуги, с родителями (законными представителями), при их согласии и на основании их заявления, заключается двусторонний договор о предоставлении платных образовательных услуг.
  4. Во время работы ГПД педагоги могут оказывать платные образовательные услуги по подготовке ребёнком домашних заданий (не под присмотром, а вместе с учителем), организовывать дополнительные индивидуальные платные консультации, в том числе по оказанию логопедической, психологической помощи, проводить дополнительные коррекционно-развивающие занятия с детьми по запросам родителей (законных представителей).

Перечень платных образовательных услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД, а также услуг, связанных с организацией дополнительных занятий, устанавливается администрацией общеобразовательной организации.

* 1. Назначение и освобождение ответственных лиц за предоставление услуги по присмотру и уходу в ГПД осуществляется руководителем общеобразовательной организации на основании локального нормативного акта общеобразовательной организации.
  2. Требования к квалификации педагога, ответственного за работу по присмотру и уходу в ГПД, определяется должностными инструкциями в соответствии с единым квалификационным справочником должностей педагогических работников.
  3. Обучающиеся, посещающие ГПД, обеспечиваются питанием в соответствии с правовым актом Администрации Тазовского района, регулирующим организацию обеспечения горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа Тазовский район.
  4. Медицинское обслуживание обучающихся, посещающих ГПД, обеспечивается медицинскими работниками в режиме, установленном в общеобразовательной организации. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащихся групп по присмотру и уходу в ГПД осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.
  5. Во время предоставления услуги по уходу и присмотру за детьми в ГПД общеобразовательная организация обеспечивает безопасность жизнедеятельности обучающихся в соответствии с утвержденными общеобразовательной организацией правилами и требованиями, с обязательным ознакомлением с ними работников общеобразовательной организации, занятых в ГПД. Обеспечивается соблюдение детьми личной гигиены и режима дня.
  6. Функционирование ГПД осуществляется в течение учебного года. В период школьных каникул обучающиеся общеобразовательной организации вправе не посещать ГПД.

1. **Заключительные положения**
   1. Финансовое обеспечение деятельности ГПД в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа Тазовский район, осуществляется за счёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих ГПД. Порядок расчета, взимания, использования платы, а также ее размеры устанавливаются постановлением Администрации Тазовского района.
   2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за обучающимися в ГПД в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа Тазовский район, возлагается на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций.