УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Администрации Тазовского района

от 21 апреля 2021 года № 351-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации**

**об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»**

1. В абзаце пятом подпункта 5) пункта 24 слова «не более 2 дней» заменить словами «не более 4 дней».
2. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основанием для начала процедуры выдачи результата предоставления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги является подписание должностным лицом департамента соответствующих документов и поступление их специалисту, ответственному за выдачу документов.

Срок подписания документа – не более 2 дней.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги регистрирует специалист, ответственный за делопроизводство, в соответствии с установленными правилами ведения делопроизводства.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с присвоенным регистрационным номером специалист, ответственный за выдачу документов, в течение 3 дней с момента подписания направляет заявителю почтовым направлением либо вручает лично заявителю под подпись, если иной порядок выдачи документа не определен заявителем при подаче запроса.

Копия решения вместе с оригиналами документов, представленных заявителем, остается на хранении в департаменте, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

Результатом административной процедуры является направление заявителю соответствующих документов о предоставлении или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Продолжительность административной процедуры - не более 5 дней.».