



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 апреля 2021 года

№ 283-п

п. Тазовский

О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях профилактики правонарушений и снижения уровня преступности в Ямало-Ненецком автономном округе, совершенствования профилактики правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, реализации Федерального закона от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 51 Устава муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 1;

1.2. Состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Тазовского района от 10 декабря 2014 года №592 «Об утверждении межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования Тазовский район»;

постановление Администрации Тазовского района от 18 февраля 2015 года № 62 «О внесении изменений в состав Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Тазовский район,

утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 10 декабря 2014 года»;

постановление Администрации Тазовского района от 01 февраля 2016 года № 37 «О внесении изменений в состав Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Тазовский район, утвержденный постановлением Администрации Тазовского района от 10 декабря 2014 года»;

постановление Администрации Тазовского района от 29 ноября 2018 года № 1131 «О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 10 декабря 2014 года № 592 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Тазовский район»;

постановление Администрации Тазовского района от 28 января 2019 года № 85 «О внесении изменений в постановление Администрации Тазовского района от 10 декабря 2014 года № 592 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Тазовский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы
Администрации Тазовского района
по внутренней политике



С.В. Лисовский

Приложение № 1



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Тазовского района
от 01 апреля 2021 года № 283-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого
автономного округа

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, способствующим осуществлению политики по профилактике правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - муниципальный округ), координирующим в сфере профилактики правонарушений деятельность органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Тазовского района (далее – Администрация района), территориальных органов федеральных органов государственной власти, общественных объединений и организаций независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории муниципального округа.

2. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального округа, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными органами (структурными подразделениями) Администрации района, территориальными органами федеральных органов государственной власти, общественными объединениями, организациями независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм и гражданами в установленной сфере деятельности.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа,

муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тазовского района, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. разработка системы организационных, социальных, правовых и иных мер по обеспечению реализации государственной политики в области профилактики правонарушений в муниципальном округе;

2.2. осуществление межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов (структурных подразделений) Администрации района с территориальными органами федеральных органов государственной власти, общественными объединениями и организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм;

2.3. взаимодействие с межведомственными комиссиями и другими коллегиальными органами муниципального округа в части мероприятий, связанных с профилактикой правонарушений;

2.4. организация целенаправленной деятельности по профилактике правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению правонарушений;

2.5. организация подготовки и выполнения муниципальных программ, затрагивающих вопросы профилактики правонарушений;

2.6. анализ проводимых в муниципальном округе мероприятий, связанных с профилактикой правонарушений, оценка их эффективности; подготовка предложений по улучшению работы;

2.7. проведение организационно-методической работы по профилактике правонарушений, оказание содействия правоохранительным органам;

2.8. подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативно - правового регулирования вопросов, связанных с профилактикой правонарушений.

III. Функции

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1 разрабатывает меры по реализации политики в сфере профилактики правонарушений;

3.2 разрабатывает и принимает меры по повышению эффективности реализации целевых программ, затрагивающих вопросы профилактики правонарушений;

3.3 обеспечивает комплексный анализ ситуации в сфере профилактики правонарушений, складывающийся в муниципальном округе и эффективности принимаемых мер;

3.4 разрабатывает и вносит предложения на рассмотрение Главе Тазовского района в части вопросов, находящихся в компетенции Комиссии;

3.5 вносит в установленном порядке предложения о распределении и перераспределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на борьбу с правонарушениями, осуществляет анализ эффективности использования средств бюджета, выделяемых на эти цели;

3.6 осуществляет контроль за выполнением собственных решений;

3.7 сотрудничает в установленном порядке с соответствующими российскими организациями, участвует в работе конференций, совещаний, семинаров по проблемам профилактики правонарушений, обмену накопленным в указанной сфере опытом.

IV. Права Комиссии

Для реализации своих задач Комиссия имеет право:

4.1. принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов (структурных подразделений) Администрации района, территориальных органов федеральных органов государственной власти, межведомственных комиссий муниципального образования, а также организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм;

4.2. заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов (структурных подразделений) Администрации района, территориальных органов федеральных органов государственной власти, а также организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.3. запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов государственной власти и юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

4.4. создавать и определять порядок работы рабочих групп из членов Комиссии, деятелей науки, специалистов для проведения анализа и подготовки материалов к заседанию Комиссии, оперативной и качественной подготовки аналитических и нормативных документов по проблемам профилактики правонарушений, выполнения других задач, определенных настоящим Положением.

V. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания Комиссии проводятся на плановой основе, не реже одного раза в квартал. Возможны внеочередные заседания Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.2. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов (структурных подразделений) Администрации района, территориальных органов федеральных органов государственной власти, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть предоставлены в Комиссию не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания.

5.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации района.

5.4. Председатель Комиссии:

5.4.1. осуществляет руководство деятельностью Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;

5.4.2. утверждает план работы Комиссии на год, повестки дня, регламент заседаний Комиссии, протоколы заседаний Комиссии, отчет о ее деятельности за год;

5.4.3. представляет на утверждение Администрации района предложения по составу Комиссии;

5.4.4. определяет порядок проведения и проводит заседания Комиссии, принимает решения о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции;

5.4.5. организует привлечение специалистов для проведения анализов, исследований и представления заключений по вопросам внедрения в практику новых средств, форм и методов профилактики правонарушений;

5.4.6. представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.5. Заместитель председателя Комиссии:

5.5.1. организует подготовку плана работы Комиссии и контроль за ее реализацией;

5.5.2. осуществляет подготовку проведения заседаний Комиссии;

5.5.3. исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

5.6. Ответственный секретарь Комиссии:

5.6.1. осуществляет созыв заседаний Комиссии, оповещает членов Комиссии и приглашенных на заседания, обеспечивает явку и проведение заседаний в установленные сроки;

5.6.2. осуществляет подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседанию Комиссии и обеспечивает проведение заседаний в установленные сроки;

5.6.3. оформляет протоколы заседаний Комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений;

5.6.4. отвечает за делопроизводство Комиссии, рассылку ее решений, протоколов и иных документов;

5.6.5. обеспечивает работу со средствами массовой информации.

5.7. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а при его отсутствии по его поручению – заместитель председателя Комиссии.

Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствует не менее двух третей ее членов при обязательном участии членов Комиссии – представителей служб и ведомств, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в заседаниях. В случае отсутствия по уважительной причине члены Комиссии вправе делегировать свои полномочия замещающим их должностным лицам.

5.8. В случае возникновения необходимости по решению председателя заседание Комиссии может быть проведено в режиме видео(веб)конференции или методом опроса членов коллегиального органа (далее – заочное голосование).

Проведение заочного голосования осуществляется ответственным за организационно- и материально-техническое обеспечение.

Для проведения заочного голосования секретарем оформляется лист голосования методом опроса членов коллегиального органа (далее – лист голосования), который направляется членам коллегиального органа с материалами, подготовленными для рассмотрения.

5.9. Решения комиссии оформляются протоколами.

Решения Комиссии в пределах своей компетенции носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов, территориальных органов (структурных подразделений) Администрации района, территориальных органов федеральных органов государственной власти, учреждений, организаций всех организационно-правовых форм собственности, должностных лиц, граждан на территории муниципального округа.

Копии протоколов Комиссии направляются в соответствующие органы, учреждения, организации в десятидневный срок после принятия.

5.10. Организационно-техническое и информационное обеспечение работы Комиссии осуществляется отделом по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности правового управления Администрации района.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Тазовского района

от 01 апреля 2021 года № 283-п

СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Заместитель Главы Администрации Тазовского района по внутренней политике (председатель комиссии);

заместитель Главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам (заместитель председателя комиссии);

начальник отдела по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности правового управления Администрации Тазовского района (ответственный секретарь комиссии).

Члены комиссии:

начальник отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (по согласованию);

начальник филиала по Тазовскому району Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительная инспекция Управления федеральной службы исполнения наказаний России по ЯНАО (по согласованию);

начальник отделения судебных приставов по Тазовскому району Управления Федеральной службы судебных приставов России по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию);

руководитель следственного отдела по Тазовскому району Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию);

заместитель Главы Администрации Тазовского района, начальник управления по работе с населением межселенных территорий и традиционными отраслями хозяйствования Администрации Тазовского района;

начальник департамента социального развития Администрации Тазовского района;

начальник департамента образования Администрации Тазовского района;

начальник управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района;

начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Тазовского района;

начальник правового управления Администрации Тазовского района;

начальник управления по обеспечению жизнедеятельности поселка Тазовский Администрации Тазовского района;

глава администрации села Газ-Сале Администрации Тазовского района;

глава администрации села Антипаюта Администрации Тазовского района;

глава администрации села Находка Администрации Тазовского района;

глава администрации села Гыда Администрации Тазовского района;

директор муниципального бюджетного учреждения «Средства массовой информации Тазовского района»;

атаман Тазовского хуторского казачьего общества Обско-полярного отдельского казачьего общества Сибирского войскового казачьего общества (по согласованию);

руководитель Тазовского филиала регионального общественного движения «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера «Ямал-потомкам!» (по согласованию).