



ГЛАВА ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 мая 2018 года

№ 16-пг

п. Тазовский

О Молодёжном совете при главе муниципального образования Тазовский район

С целью систематизации работы Молодёжного совета в муниципальном образовании Тазовский район и формирования активного гражданского общества посредством выстраивания качественного диалога между представителями молодёжи и власти, руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования Тазовский район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Молодёжном совете при главе муниципального образования Тазовский район согласно приложению № 1;

1.2. Положение о конкурсе по формированию Молодёжного совета при главе муниципального образования Тазовский район согласно приложению № 2;

1.3. Состав конкурсной комиссии по формированию состава Молодёжного совета при главе муниципального образования Тазовский район согласно приложению № 3.

2. Признать утратившими силу:

– постановление главы Тазовского района от 18 марта 2014 года № 14-пг «О Молодёжном совете при главе муниципального образования Тазовский район»;

– постановление главы Тазовского района от 15 января 2016 года № 01-пг «О внесении изменений в приложения № № 1, 2, 3, утвержденные постановлением главы Тазовского района от 18 марта 2014 года № 14-пг».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тазовского района



А.И. Иванов



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Главы Тазовского района

от 07 мая 2018 года № 16-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодёжном совете при Главе муниципального образования Тазовский район

I. Общие положения

1.1. Молодёжный совет при Главе муниципального образования Тазовский район (далее - Молодёжный совет) является совещательно-консультативным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

1.2. Молодёжный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ), Уставом муниципального образования Тазовский район, решениями Молодёжного совета и настоящим Положением о Молодёжном совете при Главе муниципального образования Тазовский район (далее – Положение).

1.3. Молодёжный совет не является юридическим лицом.

1.4. Решения Молодёжного совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Молодёжного совета.

1.5. Срок полномочий Молодёжного совета составляет два года и исчисляется со дня утверждения Главой муниципального образования Тазовский район состава Молодёжного совета.

1.6. Полномочия Молодёжного совета предыдущего состава прекращаются со дня утверждения нового состава Молодёжного совета.

1.7. Молодёжный совет может иметь собственную символику.

II. Цели и задачи Молодёжного совета

2.1. Целью деятельности Молодёжного совета является обеспечение всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район с молодёжью, молодёжными организациями в рамках реализации молодёжной политики, привлечение молодых граждан к решению социально-экономических, общественно-политических вопросов муниципального образования Тазовский район.

2.2. Задачами Молодёжного совета являются:

2.2.1. анализ и разработка предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в сфере регулирования прав и законных интересов молодёжи и молодёжных организаций, содействие в реализации основных направлений государственной молодёжной политики на территории муниципального образования Тазовский район;

2.2.2. привлечение молодых граждан к участию в общественной деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район;

2.2.3. оказание содействия молодёжи муниципального образования Тазовский район в реализации программ, инициатив, социальных проектов;

2.2.4. формирование гражданской позиции, повышение социальной активности молодёжи и её участие в социально-политической жизни муниципального образования Тазовский район;

2.2.5. проведение просветительской и разъяснительной работы в молодёжной среде, направленной на повышение авторитета органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район;

2.2.6. представление интересов молодёжи Тазовского района на мероприятиях всех уровней, проводимых для молодёжи, молодёжных организаций;

2.2.7. взаимодействие с органом по делам молодёжи (учреждением сферы молодёжной политики) муниципального образования Тазовский район, координирующим и обеспечивающим деятельность Молодёжного совета, по вопросам реализации молодёжных инициатив, проектов муниципального, окружного, регионального и федерального значений;

2.2.8. реализация проектов Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа совместно с членами Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.2.9. изучение, обобщение и распространение передового опыта работы с молодёжью других регионов;

2.2.10. предложение кандидатур из числа молодёжи Тазовского района для награждения благодарностями, почётными грамотами и другими поощрениями Главы муниципального образования Тазовский район за особые успехи и достижения.

III. Состав и формирование Молодёжного совета

3.1. Молодёжный совет состоит из представителей учащейся, обучающейся и работающей молодёжи, а также представителей молодёжных организаций, молодёжных советов поселений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тазовский район, членов Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, членов Молодёжного парламента Ямало-Ненецкого автономного округа.

3.2. Членами Молодёжного совета могут быть молодые люди в возрасте от 15 до 30 лет включительно, постоянно проживающие на территории

муниципального образования Тазовский район.

3.3. Максимальное количество членов Молодёжного совета составляет 15 человек.

3.4. Молодёжный совет состоит из председателя Молодёжного совета, заместителя (заместителей) председателя Молодёжного совета, ответственного секретаря Молодёжного совета и членов Молодёжного совета.

3.5. Председателем Молодёжного совета является Глава муниципального образования Тазовский район.

3.6. Ответственным секретарём Молодёжного совета назначается сотрудник учреждения сферы молодёжной политики муниципального образования Тазовский район, курирующий деятельность Молодёжного совета в муниципальном образовании Тазовский район.

3.7. Формирование Молодёжного совета проходит по смешанной системе:

3.7.1. 3 члена Молодёжного совета включаются в состав на основании ходатайств председателей Молодёжных советов при Главах поселений Антипаюта, Гыда, Находка;

3.7.2. 5 членов Молодёжного совета включаются на основании ходатайств общественных объединений Тазовского района;

3.7.3. члены Молодёжного совета в количестве 5 человек избираются на конкурсной основе на основании Порядка и условий включения в состав Молодёжного совета.

3.8. Порядок и условия включения в состав Молодёжного совета определяются нормативным правовым актом Главы муниципального образования Тазовский район.

3.9. Персональный состав Молодёжного совета утверждается решением конкурсной комиссии.

3.10. Заместитель (заместители) председателя Молодёжного совета избирается на первом заседании Молодёжного совета из числа его членов открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодёжного совета.

3.11. В работе Молодёжного совета вправе принимать участие член Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и член Молодёжного парламента Ямало-Ненецкого автономного округа с правом совещательного голоса.

IV. Полномочия Молодёжного совета

4.1. Молодёжный совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. оказывает консультативную помощь молодёжным общественным организациям в разработке и внедрении исследовательских, культурных, экологических, спортивных и патриотических программ по воспитанию и обучению молодёжи;

4.1.2. приглашает для участия в своих заседаниях руководителей и специалистов отраслевых (функциональных) органов местного самоуправления

и структурных подразделений Администрации Тазовского района;

4.1.3. участвует в мероприятиях, программах и проектах, проводимых Администрацией Тазовского района (участие в работе экспертных групп, координационных и консультативных органов, подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, участие в мероприятиях мониторингового характера);

4.1.4. создаёт экспертные и рабочие группы;

4.1.5. инициирует и организует по согласованию с Главой муниципального образования Тазовский район проведение совещаний, консультаций, семинаров, конференций, форумов, «круглых столов» и иных мероприятий, с приглашением представителей Администрации Тазовского района, муниципальных предприятий и учреждений;

4.1.6. осуществляет взаимодействие с общественными объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, Молодёжным правительством Ямало-Ненецкого автономного округа в области разработки инициатив, направленных на защиту законных прав и интересов молодёжи;

4.1.7. направляет Главе муниципального образования Тазовский район предложения по решению актуальных социальных и экономических проблем;

4.1.8. предоставляет ежеквартально информацию о своей деятельности Главе муниципального образования Тазовский район, в Молодёжное правительство Ямало-Ненецкого автономного округа;

4.1.9. осуществляет информационное сопровождение своей деятельности в средствах массовой информации.

V. Организация деятельности Молодёжного совета

5.1. Первое заседание Молодёжного совета проводится в течение месяца после издания правового акта Главы муниципального образования Тазовский район об утверждении состава Молодёжного совета.

5.2. Основной формой деятельности Молодёжного совета является заседание. Заседание Молодёжного совета проводится не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место заседания определяет председатель Молодёжного совета с учётом мнения членов Молодёжного совета.

5.3. Регламент работы и структура Молодёжного совета утверждаются на его первом заседании.

5.4. Заседания Молодёжного совета проводит председатель Молодёжного совета, в случае отсутствия председателя Молодёжного совета – заместитель председателя Молодёжного совета.

5.5. Заседание Молодёжного совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Молодёжного совета.

5.6. Председатель Молодёжного совета:

5.6.1. осуществляет руководство работой Молодёжного совета;

5.6.2. председательствует на заседаниях Молодёжного совета;

- 5.6.3. созывает и проводит заседания Молодёжного совета;
- 5.6.4. формирует с учётом предложений членов Молодёжного совета и утверждает перспективный план работы Молодёжного совета и повестку заседаний Молодёжного совета;
- 5.6.5. координирует работу всех членов Молодёжного совета, рабочих и экспертных групп, создаваемых Молодёжным советом;
- 5.6.6. даёт поручения членам Молодёжного совета.
- 5.7. В отсутствие председателя Молодёжного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Молодёжного совета.
- 5.8. Заместитель председателя Молодёжного совета:
- 5.8.1. по поручению председателя Молодёжного совета представляет Молодёжный совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;
- 5.8.2. в отсутствие председателя Молодёжного совета координирует деятельность рабочих и экспертных групп, создаваемых Молодёжным советом;
- 5.8.3. решает иные вопросы деятельности Молодёжного совета в соответствии с настоящим Положением и регламентом работы Молодёжного совета.
- 5.9. Ответственный секретарь Молодёжного совета:
- 5.9.1. оповещает членов Молодёжного совета, секретаря Молодёжного правительства Мало-Ненецкого автономного округа о предстоящем заседании Молодёжного совета;
- 5.9.2. взаимодействует с рабочими и экспертными группами Молодёжного совета при подготовке вопросов, выносимых на заседание Молодёжного совета;
- 5.9.3. осуществляет обеспечение членов Молодёжного совета необходимыми материалами и информацией о заседаниях Молодёжного совета;
- 5.9.4. представляет в Молодёжный совет поступившие предложения о перспективном плане работы, проекте повестки заседания Молодёжного совета;
- 5.9.5. ведёт протоколы заседаний Молодёжного совета;
- 5.9.6. обеспечивает регистрацию, хранение и учёт документов Молодёжного совета;
- 5.9.7. информирует членов Молодёжного совета о решении органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, касающихся деятельности Молодёжного совета;
- 5.9.8. выполняет иные функции, возложенные на секретаря Молодёжного совета председателем Молодёжного совета.
- 5.10. В случае невозможности члена Молодёжного совета по объективным причинам принять участие в заседании Молодёжного совета, он информирует об этом ответственного секретаря Молодёжного совета и представляет в письменной форме своё мнение по рассматриваемым вопросам, в том числе по вопросам, выносимым на согласование.
- 5.11. Решения Молодёжного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодёжного совета, при этом учитывается мнение отсутствующего члена Молодёжного совета, представленное

в письменной форме. При равенстве голосов решающим является голос председателя Молодёжного совета.

5.12. Решения Молодёжного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Молодёжного совета и секретарём Молодёжного совета.

5.13. Члены Молодёжного совета обязаны:

5.13.1. исполнять решения Молодёжного совета, поручения председателя Молодёжного совета;

5.13.2. лично участвовать в деятельности Молодёжного совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным советом задач;

5.13.3. информировать Молодёжный совет, ответственного секретаря Молодёжного совета и председателя Молодёжного совета о своей работе;

5.13.4. содействовать повышению авторитета Молодёжного совета;

5.13.5. не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодёжного совета и его членов.

5.14. За два месяца до окончания срока полномочий членов Молодёжного совета инициируется процедура формирования нового состава Молодёжного совета.

5.15. Полномочия члена Молодёжного совета прекращаются досрочно в случаях:

5.15.1. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодёжного совета;

5.15.2. вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодёжного совета;

5.15.3. выезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования Тазовский район;

5.15.4. достижения возраста 31 года;

5.15.5. подачи личного заявления о сложении полномочий;

5.15.6. отсутствия на двух подряд общих собраниях Молодёжного совета без уважительной причины.

5.16. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодёжного совета может быть исключён из его состава решением Молодёжного совета, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодёжного совета.

5.17. Взамен прекратившего свои полномочия члена Молодёжного совета по результатам голосования членов Молодёжного совета в состав Молодёжного совета включается новый член Молодёжного совета, состоящий в резерве.

5.18. Не допускается утверждение нового члена Молодёжного совета взамен прекратившего свои полномочия, если до окончания срока полномочий Молодёжного совета остается менее 6 месяцев.

5.19. Вопросы деятельности Молодёжного совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодёжного совета.

5.20. По итогам заседания Молодёжного совета может быть сформирован пакет предложений для Главы муниципального образования Тазовский район.

5.21. Координацию деятельности Молодёжного совета осуществляет отдел по молодежной политике и туризму Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района.

5.22. Обеспечение деятельности Молодёжного совета осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Главы Тазовского района

от 07 мая 2018 года № 16-пг



ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе по формированию Молодёжного совета при Главе муниципального образования Тазовский район

1. Настоящее Положение о конкурсе по формированию Молодёжного совета при Главе муниципального образования Тазовский район определяет порядок проведения конкурса по формированию Молодёжного совета при Главе муниципального образования Тазовский район (далее – Положение, конкурс, молодежный совет, Тазовский район).

2. Целью конкурса является выявление талантливых и активных молодых людей для решения социально-экономических проблем Тазовского района, формирование активной жизненной позиции и гражданской ответственности.

3. Задачи конкурса:

- создание условий для поддержки молодёжных инициатив, выявления кадрового потенциала молодёжи;
- приобщение молодых граждан к участию в общественной деятельности Тазовского района;
- формирование правовой культуры и гражданской ответственности молодёжи Тазовского района;
- содействие деятельности в области защиты прав и законных интересов молодёжи Тазовского района.

4. Участниками конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 15 до 30 лет включительно, постоянно проживающие на территории Тазовского района.

Для проведения конкурса постановлением Главы Тазовского района создается конкурсная комиссия в количестве 8 человек. Конкурсную комиссию возглавляет Глава Тазовского района. Состав конкурсной комиссии формируется из числа представителей Районной Думы муниципального образования Тазовский район, Администрации Тазовского района, отраслевых (функциональных) органов местного самоуправления, члена Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, члена Молодёжного парламента Ямало-Ненецкого автономного округа.

В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия председателя, секретаря

и членов комиссии из утвержденного состава исполняют лица, замещающие их по основному месту работы или должности.

5. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап – отбор кандидатов.

На основании постановления Главы Тазовского района о проведении конкурса размещается объявление о проведении конкурса на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, в районной газете «Советское Заполярье».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел по молодежной политике и туризму Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района по адресу: п. Тазовский, ул. Пиеттомина, д. 10, каб. 2 следующие документы:

1) личное заявление с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места постоянного пребывания, даты и места рождения, места учебы/работы (если есть);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации (страницы 2-7);

3) анкету участника конкурсного отбора по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, представляются в течение 14 дней со дня размещения объявления о проведении конкурса.

7. К участию в конкурсе не допускаются кандидаты, не соответствующие критериям, указанным в пункте 4 настоящего Положения.

8. Несвоевременное предоставление документов, предоставление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном предоставлении документов, предоставлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине срок их приема переносится.

Уведомление об отказе в приеме документов для участия в конкурсе направляется кандидату в течение 5 дней с момента регистрации документов.

9. Второй этап - собеседование.

Участники, предоставившие документы для участия в конкурсе, допускаются к прохождению собеседования.

Процедура проведения собеседования включает в себя представление кандидатом фото- или видеопрезентации, отражающей его жизненную позицию (личные достижения, образование, профессиональное самоопределение, интересы, жизненные перспективы, цель участия в конкурсе).

Конкурсная комиссия в течение 14 рабочих дней с момента окончания 1 этапа конкурса проводит собеседование с кандидатами.

Собеседование проходит в очном режиме.

10. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

12. Количество победителей конкурса не может быть более 5 человек.

13. Победители конкурса становятся членами Молодёжного совета. Состав Молодёжного совета утверждается протоколом конкурсной комиссии.

14. Участники, не вошедшие в состав Молодёжного совета по итогам конкурса, включаются в резерв Молодёжного совета.

15. Информация о результатах конкурса в течение 5 дней с момента подписания протокола размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район.

Приложение

к Положению о порядке и условиях
включения в состав Молодёжного
совета при Главе муниципального
образования Тазовский район

ФОРМА АНКЕТЫ

АНКЕТА

участника конкурсного отбора в состав Молодёжного совета при Главе
муниципального образования Тазовский район

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Число, месяц, год и место рождения	
Адрес постоянного проживания (город, улица, дом, квартира)	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Место учебы/работы (для школьников указать класс)	
Участие или членство в молодежном общественном объединении	
Ваше видение своего участия в деятельности Молодёжного совета при Главе муниципального образования Тазовский район	
Дата заполнения	
Личная подпись	



Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Главы Тазовского района

от 07 мая 2018 года № 16-пг

СОСТАВ

конкурсной комиссии по формированию состава Молодёжного совета при Главе муниципального образования Тазовский район

Глава Тазовского района (председатель комиссии);

заместитель главы Администрации Тазовского района, курирующий вопросы социальной политики (заместитель председателя комиссии);

начальник отдела по молодежной политике Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

председатель Районной Думы муниципального образования Тазовский район (по согласованию);

заместитель главы Администрации Тазовского района, руководитель аппарата;

заместитель главы Администрации Тазовского района, курирующий сферу социальной политики;

начальник Департамента образования Администрации Тазовского района;

начальник Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района;

член Молодёжного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);

член Молодёжного парламента Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию).