



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2017 года

№ 86

п. Тазовский

Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Тазовский район и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Тазовский район и представления указанными лицами данной информации.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района, руководителя аппарата Семянива В.З.

Глава Тазовского района



А.И. Иванов



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Тазовского района
от 30 января 2017 года № 86

ПОРЯДОК

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Тазовский район и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Тазовский район (далее – муниципальное образование) и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (далее – официальный сайт), соответственно, отраслевого (функционального) органа Администрации Тазовского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования и (или) осуществляющего права собственника имущества муниципального унитарного предприятия муниципального образования (далее – уполномоченный орган, муниципальное учреждение (предприятие), если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации).

Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район в случаях:

- отсутствия у уполномоченного органа официального сайта;
- осуществления функции и полномочия учредителя муниципального учреждения и (или) осуществляющего права собственника имущества муниципального унитарного предприятия непосредственно Администрацией Тазовского района.

3. Муниципальные учреждения (предприятия) представляют информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в уполномоченный орган, а в случае отсутствия уполномоченного органа в Администрацию Тазовского района, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае если лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, обнаружено, что в представленной информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, муниципальное учреждение (предприятие) вправе представить уточненную информацию не позднее 31 мая года, следующего за отчетным годом.

4. По решению уполномоченного органа, а в случае отсутствия уполномоченного органа, по решению Администрации Тазовского района, информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, может размещаться на официальном сайте муниципального учреждения (предприятия).

В этом случае в соответствующем разделе официального сайта уполномоченного органа (в случае его отсутствия на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район) дается ссылка на адрес официального сайта муниципального учреждения (предприятия), где размещена информация.

При размещении информации в соответствии со схемой, установленной настоящим пунктом, муниципальное учреждение (предприятие) в дополнение к информации, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, представляет сведения о размещении и местонахождении указанной информации на своем официальном сайте.

5. В составе размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, указывается полное наименование муниципального учреждения (предприятия) и наименования занимаемых должностей.

6. В составе размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

7. Информация размещается уполномоченным органом либо муниципальным учреждением (предприятием) в случае, установленном пунктом 4 настоящего Порядка, в срок не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для ее подачи, в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

8. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, находится

на официальном сайте уполномоченного органа либо муниципального учреждения (предприятия) до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

О прекращении с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора муниципальное учреждение (предприятие) представляет информацию уполномоченному органу в срок не более 5 рабочих дней со дня его увольнения.

Приложение

к Порядку размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Тазовский район и представления указанными лицами данной информации

ФОРМА

В _____
(отраслевой (функциональный) орган Администрации Тазовского района, а в случае отсутствия – в Администрацию Тазовского района)

ИНФОРМАЦИЯ

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципального учреждения, унитарного предприятия муниципального образования Тазовский район

Полное наименование
муниципального учреждения,
унитарного предприятия:

Отчетный период (год):

Тип информации

(первичная, уточненная)

№ п/п	Полное наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Фактически начисленная заработная плата за календарный год (рублей)	Фактически отработанное время (календарных месяцев)	Среднемесячная заработная плата за отчетный год (рублей) гр. 6 = гр. 4/гр. 5
1	2	3	4	5	6

Сведения о размещении представленной информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципального учреждения муниципального образования Тазовский район (муниципального унитарного предприятия муниципального образования Тазовский район) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте отраслевого (функционального) органа Администрации Тазовского района (муниципального унитарного предприятия муниципального образования Тазовский район):

1.

Руководитель
муниципального учреждения
(унитарного предприятия)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
муниципального учреждения
(унитарного предприятия)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

Указываются сведения о размещении и местонахождении (наименование сайта, наименование раздела, подраздела) информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера на официальном сайте муниципального учреждения муниципального образования Тазовский район (муниципального унитарного предприятия муниципального образования Тазовский район) в случае принятия соответствующего решения уполномоченным органом.